

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЗВЕНИГОРОДСКИЙ И ИСТОРИКО-АРХИТЕКТУРНЫЙ
И ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУК МО «Звенигородский
музей»

Г.А. Стоенко _____

30 декабря 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг (далее - Положение) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Законом РФ "О защите прав потребителей";
- Основами законодательства РФ о культуре;
- Федеральным законом "О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации";
- Федеральным законом "О некоммерческих организациях";
- Гражданским кодексом РФ;
- Налоговым кодексом РФ;
- постановлением Правительства РФ "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства";
- Уставом музея.

Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности в части оказания платных услуг.

1.2. Платные услуги – это услуги, оказываемые на платной основе ГБУК МО «Звенигородский историко-архитектурный и художественный музей» (далее – «музей») потребителям в рамках основной уставной деятельности на регулярной основе, имеющие социально-культурную значимость для развития Московской области.

Потребитель – физическое или юридическое лицо, для которого музеем оказываются услуги на платной основе, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Положением.

1.3. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг.

Платные услуги являются частью хозяйственной деятельности музея и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, уставом музея, а также нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность.

1.4. Изменения и дополнения в Положение утверждаются директором музея.

1.5. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение потребитель получает непосредственно от музея.

1.6. В музее оформляется стенд с Положением и всей необходимой информацией по вопросу оказания платных услуг.

Раздел 2. УСЛОВИЯ И ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ

2.1. Перечень платных услуг утверждается Министром культуры Московской области.

2.2. Расчет цен при оказании платных услуг (ценообразование) осуществляется на основании методических рекомендаций по формированию цен на платные услуги, оказываемые государственными и муниципальными учреждениями культуры Московской области, утвержденных Министерством культуры Московской области.

2.3. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя и не могут быть навязаны со стороны музея

2.4. Оказание платных услуг физическим лицам осуществляется на основе билетов и экскурсионных путевок установленного образца. Данные документы являются подтверждением заключения договора между музеем и потребителем - физическим лицом.

Оказание платных услуг юридическим лицам осуществляется на основе договоров, составленных в письменной форме и заверенных подписями и печатями сторон.

Платные услуги, оказываемые музеем, оформляются договором с потребителями, их законными представителями либо представителями по надлежаще удостоверенной доверенности, по типовой форме договора. Музей обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному

потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.5. Музей и потребители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

Музей несет перед потребителями гражданско-правовую ответственность за неоказание оплаченных услуг либо их ненадлежащее предоставление, в том числе повлекшее за собой причинение вреда здоровью потребителя, нанесение ему имущественного либо морального вреда, в соответствии с договором и действующим законодательством РФ.

2.6. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

2.7. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников музея либо привлеченными специалистами.

2.8. План финансово-хозяйственной деятельности по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности составляется на основании порядка утвержденного Министерством культуры Московской области. План финансово-хозяйственной деятельности составляется на текущий финансовый год по источникам доходов и представляется на рассмотрение и утверждение Министру культуры Московской области. Смета составляется в рублях с одним десятичным знаком. План финансово-хозяйственной деятельности подписывается Министром культуры Московской области и заверяется гербовой печатью. План финансово-хозяйственной деятельности утверждается в целом на год в двух экземплярах: один – для музея, второй для Министерства культуры Московской области.

2.9. Руководство деятельностью музея по оказанию платных услуг населению осуществляет директор музея, который в установленном порядке:

- в соответствии с действующим законодательством и во исполнение нормативных актов Министерства культуры Московской области утверждает «Положение об оказании платных услуг», «Перечень услуг, оказываемых на платной основе», «Положение о льготах при оказании платных услуг», утверждает изменения и дополнения указанных актов;

- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

2.10. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы музея. При этом музей в своей деятельности руководствуется Положением об оказании платных услуг.

2.11. Деятельность музея по оказанию платных услуг согласно Налоговому кодексу является предпринимательской.

Раздел 3. ПОСТУПЛЕНИЕ, РАСХОДОВАНИЕ И УЧЕТ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Плата за оказываемые музеем платные услуги вносятся физическими и юридическими лицами:

- в кассу музея – наличными деньгами (в рублях);
- на лицевой счет музея – в безналичном расчете (в рублях).

3.2. Денежные средства, получаемые музеем от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и расходуются согласно смете доходов и расходов, утвержденной Министерством культуры Московской области.

3.3. Музей организует статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам музея в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов РФ N 174н от 16 декабря 2010 г.

3.4. В течение года план финансово-хозяйственной деятельности уточняется Министерством культуры Московской области на сумму поступивших доходов.

3.5. Статистическая отчетность по объемам платных услуг по итогам года (квартала, полугодия) направляется музеем в Территориальный орган Федеральной службы по государственной статистике не позднее одного месяца, следующего за отчетным периодом.

3.6. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются в рамках утвержденной сметы на следующие статьи:

- на оплату труда работников из числа основных и внештатных сотрудников, доплату за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций административным работникам музея, а также на выплаты стимулирующего характера до 50% от дохода;

- на отчисления от оплаты труда;

- не менее 10% на обеспечение деятельности музея и его развитие, и расходуются в соответствии со сметой расходов по следующим направлениям:

- приобретение технических средств;

- приобретение оборудования и инвентаря;

- приобретение информационных ресурсов;

- содержание помещений музея;

- содержание оборудования и инвентаря;

- оплату стоимости переподготовки сотрудников и руководителей музея;

- прочие расходы.

3.7. Контроль над деятельностью музея по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Министерство культуры Московской области и другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности музея.

Перечень услуг, оказываемых на платной основе
Государственным бюджетным учреждением культуры Московской области
«Звенигородский историко-архитектурный и художественный музей»

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Цена услуги, руб.	
			минимальная	максимальная
1.	Экскурсионное обслуживание:			
1.1.	На русском языке:			
1.1.1.	Обзорные экскурсии:			
	«Обзорная экскурсия по Звенигородскому историко-архитектурному и художественному музею» (экскурсия с посещением территории монастыря, двух музейных выставок и одной экспозиции).			
	Группа до 5 человек	3 экскурсионных часа	1515	
	Группа до 20 человек		3000 + входная плата за посещение 3-х объектов	
	Группа до 30 человек		4500 + входная плата за посещение 3-х объектов	
	Группа до 40 человек		6000 + входная плата за посещение 3-х объектов	
	Обзорная экскурсия по городу Звенигороду			
	Группа до 20 человек	5 экскурсионных часов	4200	
	Группа до 30 человек		6300	
	Группа до 50 человек		8400	
1.1.2.	Тематические экскурсии:			
	«Архитектурный ансамбль Саввино-Сторожевского монастыря» (по территории монастыря с посещением одной выставки). Группа до 5 человек.	2 экскурсионных часа	765	
	<ul style="list-style-type: none"> «Архитектурный ансамбль Саввино-Сторожевского монастыря» (по территории монастыря с посещением одной выставки). Экскурсия, с посещением 2-х выставок, без посещения территории монастыря. 	2 экскурсионных часа	500 + входная плата за каждый объект посещения	
	Группа до 10 человек		750 + входная плата за каждый объект посещения	
	Группа до 15 человек		1 000 + входная плата за каждый объект посещения	
	Группа до 20 человек		1 500 + входная плата за каждый объект посещения	
	Группа до 30 человек		2 000 + входная плата за каждый объект посещения	
	Группа до 40 человек			
	<ul style="list-style-type: none"> Экскурсия по территории монастыря без посещения выставок и экспозиции. Экскурсия, с посещением 1-й экспозиции или 1-й выставки, без посещения территории монастыря. 	1 экскурсионный час	1 000 + входная плата за каждый объект посещения	
	Группа до 20 человек		1 500 + входная плата за каждый объект посещения	
	Группа до 30 человек		2 000 + входная плата за каждый объект посещения	
	Группа до 40 человек			
	<ul style="list-style-type: none"> «Древний кремль на Городке». «Скит Преподобного Саввы Сторожевского, Звенигородского Чудотворца». «Собор Рождества Богородицы – жемчужина Саввино-Сторожевского монастыря». 	2 экскурсионных часа	2 100	
	Группа до 20 человек		4 200	
	Группа до 30 человек		5 600	
	Группа до 40 человек			
	• С высоты монастырских холмов группа до 30 человек	2 экскурсионных часа	300	9 000
	• "Дорога в дивную обитель" Группа до 40 человек	10 экскурсионных часов	37 000	
	• «Царское богомолье», с посещением 1-й экспозиции			
	Группа до 10 человек	4 экскурсионных часа	2100 + входная плата за каждый объект посещения	
	Группа до 15 человек		3150 + входная плата за каждый объект посещения	
	Группа до 20 человек		4200 + входная плата за каждый объект посещения	
1.1.3.	Театрализованные экскурсии			
	<ul style="list-style-type: none"> Цикл экскурсий «Путешествие в XVII век». «Как детей учить и страхом спасать». 	2 экскурсионных часа	1 700 + входная плата за посещение 1-го объекта	
	Группа до 10 человек		2 550 + входная плата за посещение 1-го объекта	
	Группа до 15 человек		3 400 + входная плата за посещение 1-го объекта	
	Группа до 20 человек			

	Группа до 25 человек		4 250 + входная плата за посещение 1-го объекта	
	• «Вслед за царицей».			
	Группа до 10 человек	2,5 экскурсионных часа	2 800 + входная плата за посещение 1-го объекта	
	Группа до 15 человек		4 200 + входная плата за посещение 1-го объекта	
	Группа до 20 человек		5 600 + входная плата за посещение 1-го объекта	
	• "Царская кухня"			
	Группа до 10 человек вариант №1	5 экскурсионных часов	11 500	
	Группа до 15 человек вариант №1		17 250	
	Группа до 20 человек вариант №1		23 000	
	Группа до 10 человек вариант №2		12 500	
	Группа до 15 человек вариант №2		18 750	
	Группа до 20 человек вариант №2		25 000	
1.2.	Обзорные экскурсии на иностранном языке:			
	«Обзорная экскурсия по Звенигородскому историко-архитектурному и художественному музею» (экскурсия с посещением территории монастыря, двух музейных выставок и одной экспозиции).			
	Группа до 5 человек	3 экскурсионных часа	2 175	
	Группа до 20 человек		3 300 + входная плата за посещение 3-х объектов	
	Группа до 30 человек		4 950 + входная плата за посещение 3-х объектов	
	Группа до 40 человек		6 600 + входная плата за посещение 3-х объектов	
	Обзорная экскурсия по городу Звенигороду.			
	Группа до 20 человек	5 экскурсионных часов	6 400	
	Группа до 30 человек		9 600	
	Группа до 40 человек		12 800	
2.	Посещение экспозиций без экскурсионного обслуживания			
2.1.	Входная плата за посещение экспозиций музея:			
	входная плата для граждан Российской Федерации	1 билет	50	70
	входная плата для детей	1 билет	40	
	входная плата	1 билет	210	
2.2.	Входная плата за посещение экспозиции выставок:			
	входная плата для граждан Российской Федерации	1 билет	50	70
	входная плата для детей	1 билет	40	
	входная плата	1 билет	210	
3.	Входная плата с экскурсионным обслуживанием (для сборных групп)			
4.	Проведение групповых занятий по образовательным программам			
		1 занятие	300	3 000
5.	Проведение концертов и спектаклей			
		1 билет	50	1 000
6.	Проведение театрализованных представлений			
		1 билет	400	3 000
7.	Проведение занятий по специализированным музейным программам:			
	лекции	1 билет	20	300
	игровые программы	1 билет	50	1 000
8.	Прочие услуги музеев			
8.1.	Фотосъемка:			
	любительская	1 билет	50	
	профессиональная в экспозиции музея	1 музейный предмет /1 час	1 000	10 000
	Профессиональная фотосессия в музее	1 зал/30 минут	1 000	10 000
	фотографирование в театральных костюмах	1 фотография	200	500
8.2.	Видеосъемка:			
8.2.1.	любительская	1 билет	150	3 000
8.2.2.	профессиональная			
		1 съемочный день	10 000	150 000
		1 зал экспозиции	10 000	30 000
		1 музейный предмет в экспозиции	1 000	10 000
8.3.	Киносъемка в экспозиции с использованием музейных предметов			
		1 час	10 000	50 000
8.4.	Экспертиза произведений искусства и других историко-художественных материалов			
		1 экспертиза	500	5 000
8.5.	Предоставление музейных экспонатов для снятия копий и реплик			
		1 экспонат	2 000	без ограничения
8.6.	Изготовление копий документов из фондов музея, научного архива и музейной библиотеки на ксероксе			
		1 лист	100	без ограничения
8.7.	Консультационно-справочное обслуживание			
8.7.1	Консультация по музейным коллекциям и музейным предметам			
8.7.1.1	Устная консультация			
		1 час	200	5 000
8.7.1.2	Справочное обслуживание (письменная консультация)			
		1 справка	500	10 000
8.8.	Проведение свадеб и других торжественных мероприятий			
		1 час	5 000	без ограничения
8.9.	Продажа полиграфической и сувенирной продукции			
		1 единица продукции	20	без ограничения
8.10.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий на территории музея			
		1 билет	50	500
8.11.	Проведение корпоративных мероприятий			
	на территории музея	1 мероприятие	20 000	без ограничения
	вне территории музея	1 мероприятие	25 000	без ограничения
8.12.	Ксерокопирование			

		1 лист (формат А4)	20	200
		1 лист (формат А3)	30	300
8.13.	<i>Услуги по перевозке экскурсантов</i>	1 час	1 000	3 000
8.14.	<i>Аудиогид</i>	1 билет		200
8.15.	<i>Пользование книгами в научной библиотеке</i>	1 день	200	400
8.16.	<i>Сканирование документов и фотографий из фондов музея</i>	1 лист (формат А4)	100	5 000
8.17.	<i>Печать отсканированного изображения</i>	1 стр.	100	2 000
8.18.	<i>Изготовление на цифровом носителе изображения предметов из музейного фонда</i>	1 изображение	700	без ограничения
8.19.	<i>Использование изображения предметов музейного фонда с учетом действующего законодательства (на договорной основе)</i>	1 изображение	3 000	без ограничения
8.20.	<i>Проведение конференций, семинаров, круглых столов, фестивалей и других мероприятий</i>	1 мероприятие	3 000	без ограничения
8.21.	<i>Проведение мастер-классов</i>	1 академический час/1 человек	400	1 000
8.22.	<i>Заказ материалов из архивов музея и фондов редкой книги</i>	1 дело/экспонат	300	500
8.23.	<i>Фотографирование материалов из фонда научной библиотеки</i>	1 разворот	20	без ограничения

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛЬГОТАХ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о льготах при оказании платных услуг музеем разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- со статьёй 7 Закона Российской Федерации от 15.01.1993г. № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героя Российской Федерации и полный кавалеров ордена Славы»;
- законом Московской области от 12.01.2006г. № 1/2006-03 «О мерах социальной поддержки семьи и детей в Московской области»;
- в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о культуре (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1) (ред. от 30.09.2013) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2014);
- с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 19.03.2009г № 123;
- Уставом музея.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности музея в части предоставления льгот при оказании платных услуг.

1.3. Льготы предоставляются при предоставлении удостоверения или иного документа, дающего право на получение льгот (без экскурсионного обслуживания):

- лицам, не достигшим 18 лет;
- многодетным семьям;
- студентам искусствоведческих, архитектурных и художественных вузов;
- героям Советского Союза, героям Российской Федерации, полным кавалеров орденов Славы;
- воспитанникам Суворовского и Нахимовского военных училищ;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II нерабочей групп, сотрудникам музеев, военнослужащим, проходящим военную службу по призыву и дошкольникам.

1.4. В музее оформлен стенд с Положением и всей необходимой информацией по вопросу о льготах при оказании платных услуг.

Раздел 2. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ

2.1. Льготы устанавливаются при проведении платных мероприятий.

2.2. Льготы не распространяются на мероприятия, проводимые на территории музея сторонними организациями по договорам.

2.3. Перечень льгот при оказании платных услуг:

1. **Герои Советского Союза, герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы** имеют право на **внеочередное бесплатное посещение музея (без экскурсионного обслуживания)**. В соответствии со статьёй 7 Закона Российской Федерации от 15.01.1993г. № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героя Российской Федерации и полный кавалеров ордена Славы».
2. **Лица, не достигшие 18 лет**, имеют право **один день в месяц (первый четверг месяца) на бесплатное посещение музея (без экскурсионного обслуживания)**. В соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о культуре (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1) (ред. от 30.09.2013) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2014).
3. **Лица, обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам**, имеют право **один день в месяц (первый четверг месяца) на бесплатное посещение музея (без экскурсионного обслуживания)**. В соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о культуре (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1) (ред. от 30.09.2013) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2014).

4. **Дети из многодетных семей** имеют право один день в месяц (*последнее воскресенье месяца*) на **бесплатное посещение музея (без экскурсионного обслуживания)**. В соответствии с законом Московской области от 12.01.2006г. № 1/2006-03 «О мерах социальной поддержки семьи и детей в Московской области».
5. **Воспитанники Суворовского и Нахимовского военных училищ** имеют право **один раз в неделю (по вторникам)** на **бесплатное посещение музея (без экскурсионного обслуживания)**. В соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 19.03.2009г № 123.
6. **Дети-инвалиды, инвалиды I и II нерабочей групп, сотрудники музеев, военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, дошкольники** имеют права на **бесплатное посещение музея (без экскурсионного обслуживания)**. В соответствии со статьёй 52 «Основ законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 г. №3612-1.

2.4. Контроль над деятельностью музея по льготам при оказании платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Министерство культуры Московской области и другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности Учреждений.